

Płock, dnia 08.08.2025 roku

Zaproszenie do składania ofert

Miejskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, ul. Kwiatka 5 zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia pn:

Prowadzenia "Pogotowia Awaryjnego " w budynkach Miejskiego Budownictwa Społecznego Sp. z o o w Płocku przy ul. Kwiatka 5

I. Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia oraz Wzór umowy.

II. Termin realizacji zamówienia:

- a) dyżur pogotowia awaryjnego będzie pełniony w godzinach od 15⁰⁰ do 7⁰⁰ w dni robocze oraz całodobowo w święta i dni wolne od pracy,
- b) umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy.

III. Oferta winna zawierać dane jak w załączonym formularzu oferty stanowiącej Załącznik nr 1, do której należy, w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, załączyć pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

IV. Kryteria oceny ofert:

cena – 100 %

Kryterium "Cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

V. Do oferty należy dostarczyć Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

VI. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Miejskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Kwiatka 5 – pokój nr 12 (sekretariat) do dnia **18.08.2024 roku do godziny 14⁰⁰**. Decydującą jest data wpływu do siedziby Zamawiającego.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie i oznaczyć:

Oferta na:

**Prowadzenia "Pogotowia Awaryjnego " w budynkach
Miejskiego Budownictwa Społecznego Sp. z o o w Płocku przy ul. Kwiatka 5
Nie otwierać przed dniem 18.08.2024 roku, godzina 14⁰⁰**

VII. W przypadku braku ww. informacji na kopercie, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające np. z omyłkowego otwarcia oferty przed wyznaczonym terminem itp. Oferty złożone po terminie będą zwracane oferentom bez

rozpatrzenia. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert, w szczególności gdy zawiera błędy w obliczeniu ceny, lub są one niezgodne z zapisami Ogłoszenia, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak uzupełnienia dokumentów we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.

VIII. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do zakończenia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

IX. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w załączniku do zaproszenia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XI. Załączniki:

nr 1 – Formularz ofertowy;

nr 2 – opis przedmiotu zamówienia;

nr 3 – Wzór umowy.

XIV. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Marcin Kopczyński – tel. 24 366 21 31


PREZES ZARZĄDU
MIROSLAW KŁOBUKOWSKI